

Руководство по качеству ОАО «ГСКТБ ГА» для поставщиков

1. Требования к поставщикам. Качество и комплектность:

1.1. Наличие у поставщика системы менеджмента качества (СМК), сертифицированной по ISO;

1.2. Качество продукции поставляемой поставщиком должно соответствовать действующим ГОСТ, ОСТ, ТУ;

1.3. «Поставщик» обязан обеспечить каждую партию продукции документами, удостоверяющими качество и комплектность (сертификат качества, паспорт качества, этикетка или свидетельство о приемке) с оригинальной печатью в непромокаемых пакетах, вложенных в каждое тарное место. При поставках однородной продукции допускается оформление одного пакета указанных документов на партию.

1.4. Продукция, поступившая без сопроводительных документов, удостоверяющих качество и комплектность, считается продукцией ненадлежащего качества и не может быть использована в производстве до документального подтверждения «Поставщиком» качества и комплектности поставленной продукции.

1.5 Качество, комплектность, маркировка и упаковка поставляемой продукции должны соответствовать требованиям технической документации, ГОСТам, ТУ, образцам-эталонам, сертификату соответствия принятым для данного вида продукции, функционировать без отклонений в соответствии с назначением и дополнительно согласованным Сторонами качественным характеристикам.

Изменения согласованной Сторонами документации в одностороннем порядке не допускается.

1.6. Упаковка должна обеспечивать сохранность качества продукции при транспортировке и хранении.

1.7. «Поставщик» обязан обеспечить техническую и сервисную поддержку потребителя, а так же гарантийное обслуживание в готовом изделии при эксплуатации у потребителя.

2. Приемка продукции по количеству и качеству в договорах поставки сырья, материалов и комплектующих

2.1. Приемка продукции по количеству, качеству и комплектности производится «Покупателем» на складе «Покупателя».

Если свойства, назначение передаваемой продукции не позволяют осуществить его приемку по количеству, качеству и комплектности в момент передачи продукции, то такая приемка осуществляется в течение 10 дней с момента ввода продукции в эксплуатацию, монтажа, испытания и осуществления иных действий в зависимости от назначения продукции.

2.2. Проверка качества и комплектности продукции, поступившей в тару, производится при вскрытии тары.

Машины, оборудование, приборы и другая продукция, поступившая в тару и имеющая гарантийные сроки службы или хранения, проверяются по качеству и комплектности при вскрытии тары, но не позднее установленных гарантийных сроков.

2.3. В случае поставки некачественной продукции, обнаружении дефектов и других недостатков поставленной продукции по количеству и качеству у «Покупателя», «Поставщик» должен быть извещен письменным уведомлением для дальнейшей совместной приемки. Представитель «Поставщика» должен прибыть в указанный в уведомлении или согласованный срок.

Продукция сдается на ответственное хранение на склад.

Дальнейшая приемка продукции производится с участием представителя «Поставщика» имеющего доверенность на право решения вопросов по браку, а в случае его неявки в срок - в одностороннем порядке с участием представителя общественности. По результатам приемки продукции по количеству и качеству совместно с представителем «Поставщика» (представителя общественности) составляется Акт приемки продукции по принятой у «Покупателя» форме. Результаты приемки являются окончательными.

2.4. «Покупатель» вправе предъявить «Поставщику» расходы, вытекающие из ненадлежащего качества продукции на всех стадиях приемки, переработки, хранения.

2.5. «Поставщик» обязан заменить некачественную продукцию продукцией надлежащего качества в течение 30-дней с момента подписания «Поставщиком» Акта о несоответствиях, либо за свой счет устранить выявленные дефекты. При отсутствии аналогичной продукции у «Поставщика», вопрос о замене продукции или возврате денежных средств «Покупателя» (при предоплате за продукцию) решается Сторонами по договоренности.

3. Гарантии и претензии в договорах поставки сырья, материалов и комплектующих

3.1. «Поставщик» обязан гарантировать качество и надежность продукции при условии соблюдения правил эксплуатации, согласно существующим нормам требований к данному виду продукции. Гарантийный срок на продукцию устанавливается исходя из требований договоров на конечную продукцию, и должен составлять не менее 12 (двенадцати) месяцев с момента ввода в эксплуатацию, но не более 30 (тридцати) месяцев со дня поставки. Для использования в технически сложной продукции 24 (двадцать четыре) и 36 (тридцать шесть) месяцев – соответственно.

3.2. Гарантия не распространяется на случаи нарушения «Покупателем», конечным «Потребителем» условий хранения, монтажа, правил эксплуатации и др. требований, установленных нормативно-технической документацией для данной продукции, а также в случаях действия третьих лиц или обстоятельств непреодолимой силы.

3.3. «Поставщик» обязан обеспечить техническую поддержку на период гарантийного срока службы продукции. Срок устранения отказов продукции не должен превышать 30 дней с момента получения информации об отказе.

3.4. В случае выхода из строя продукции в гарантийный период ее эксплуатации, из-за наличия скрытых дефектов, «Покупатель» направляет информацию о данных отказах «Поставщику» для принятия мер по устранению отказов, рассмотрению причин отказов, планирования восполнения продукции взамен дефектной. В течение 5 (пяти) дней с момента получения данной информации «Поставщик» обязан проинформировать «Покупателя» о принимаемых мерах.

3.5. В случаях выявления у «Покупателя» или обращения к «Покупателю» конечных потребителей продукции с претензиями по качеству продукции, если данные случаи носят системный характер (более 2-х случаев в течение 6 месяцев), «Покупатель» уведомляет «Поставщика» о факте массового выхода из строя продукции.

В таких случаях «Поставщик» обязан направить в адрес «Покупателя» отчет по расследованию и устранению причин поставки несоответствующей продукции, разработать корректирующие мероприятия по выявленным несоответствиям и направить их «Покупателю» в течение 10 рабочих дней с момента получения претензии.

3.6. Дефектная продукция храниться у «Потребителя» в течение 3-х месяцев. В течение вышеуказанного срока «Поставщик» имеет право направить своего представителя для проверки обоснованности претензии и участия в утилизации дефектной продукции или затребовать возврат данной продукции за счет виновной стороны. По истечении

вышеуказанного срока «Потребитель» утилизирует дефектную продукцию в одностороннем порядке в соответствии с законодательством той страны, где находится бракованная продукция.

3.7. При выходах продукции из строя в гарантийный период «Поставщик» обязан по требованию «Покупателя» обеспечить отгрузку в адрес «Покупателя» продукции, для замены дефектной в течение 30-дней с момента получения рекламационного Акта без выставления счета, либо за свой счет устранить выявленные дефекты в согласованный срок. Устранение дефектов по требованию «Покупателя» может быть произведено у конечного потребителя с составлением и предоставлением «Поставщику» соответствующего акта.

Возмещение затрат в случае признания отказа не по вине «Поставщика» производится «Покупателем» «Поставщику», согласно предъявленной претензии с приложением документа, содержащего причину отказа и согласованного с предприятием, по чьей вине произошел отказ.

3.8. Если при составлении двухстороннего Акта однозначно установлена вина «Поставщика», то «Поставщик» обязан в 30-тидневный срок со дня предоставления надлежащим образом оформленных претензий возместить затраты «Покупателю» за продукцию, забракованную на всех стадиях технологического процесса (входного контроля, обработки, сборки, замены в изделии, исправлении), в том числе, согласно письменной договоренности «Поставщик» возмещает «Покупателю» дополнительные затраты, связанные с исправлением брака, включающие затраты на заработную плату рабочим; дополнительную заработную плату, отчисления на социальное страхование; обязательное страхование от несчастных случаев; расходы по содержанию и эксплуатации оборудования, цеховые расходы, сырьё и материалы, а также таможенные и транспортные расходы, связанные с заменой и возвратом некачественной продукции.